



**Des troubles des
fonctions cognitives
(TFC)...**

... aux troubles dys.

Sophie Fonck

Apprendre ?

S'exprimer

Compter

Lire

Ecrire

Imaginer

Transposer

Réfléchir

Comprendre

Analyser

Apprendre ?

Mémoriser

Mettre en lien

Se repérer

Exécuter
et maîtriser
des gestes

dans le temps
et dans l'espace



Fonctions cognitives



La mémoire

L'attention



Les fonctions
exécutives



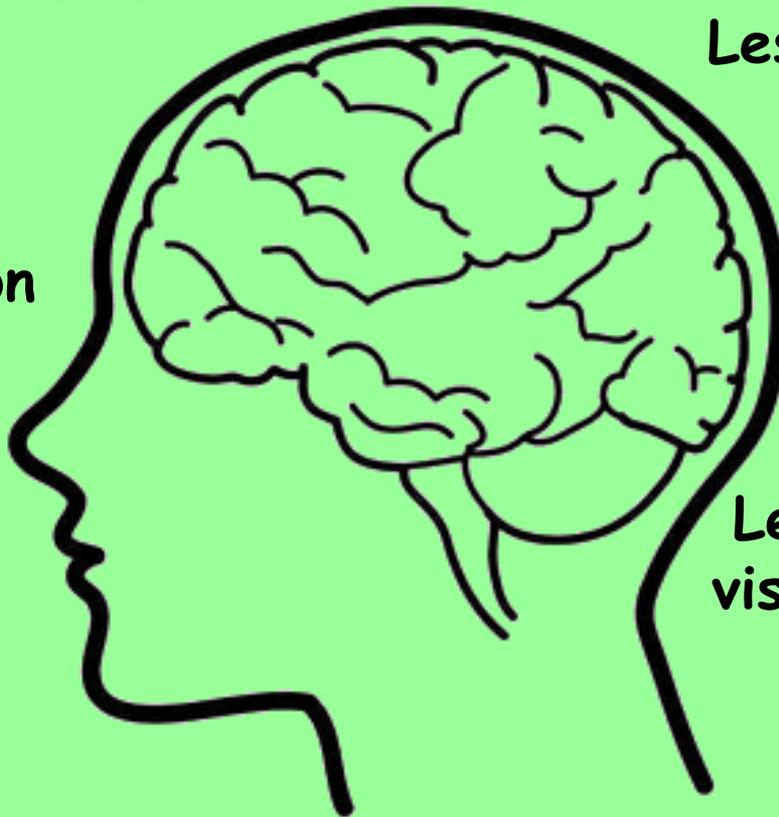
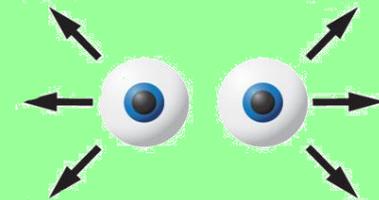
Les praxies



Le langage

Comment
vas-tu ?

Les fonctions
visuo-spatiales



**Or, une ou des fonctions cognitives
peuvent être troublées,
et ce, sans aucune déficience motrice,
visuelle auditive ou intellectuelle.**



Trouble Dys.



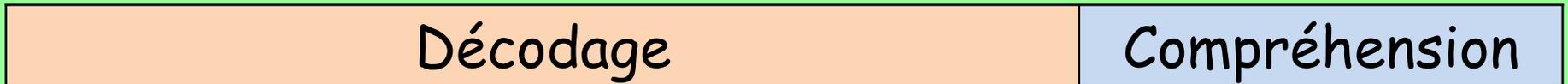
DYSLEXIE :

Le langage ECRIT(lecture / écriture)
n'est pas ou est mal automatisé.

Charge attentionnelle du **normo-lecteur** :



Charge attentionnelle du **dyslexique** :



chrysanthème

C'est être en capacité de déchiffrer un écrit.

Mise en situation

- 2 boîtes de d'érythroprimycine ;
- 4 boîtes de doxycycline ;
- 3 boîtes de cotrimoxazole ;
- 6 boîtes de destrarine-phénylbutazone ;
- 9 boîtes de prednimatorsolone.



BILAN :



Cela demande donc au jeune un **effort constant**, une énergie à déployer toute la journée :

- pour lire, écrire et comprendre les mots... en plus de l'effort que doit faire l'élève "normal" pour traiter l'information (double-tâche)...
- pour faire sans arrêt un va-et-vient entre les mots (lecture, écriture) et l'idée, ce qui est très coûteux en énergie.

Conséquences :

- En **lecture** : omission ou déformation des mots. Lecture rapide de peur de se tromper. Lecture en zig zag.
- **Dans l'espace et le temps** : Où est la droite, où est la gauche ? De même toutes les orientations (devant, derrière, en haut et en bas, au-dessus et au-dessous, avant, après...) vont poser un problème.
ordonner les nombres du plus petit au plus grand surtout avec signes $<$ et $>$? En grammaire, où est le C.O.D. : avant ou après ?
hier, aujourd'hui, demain : des notions difficiles
La conjugaison sera une bataille, apprendre l'heure sera également une partie de plaisir !



DYSPHASIE :

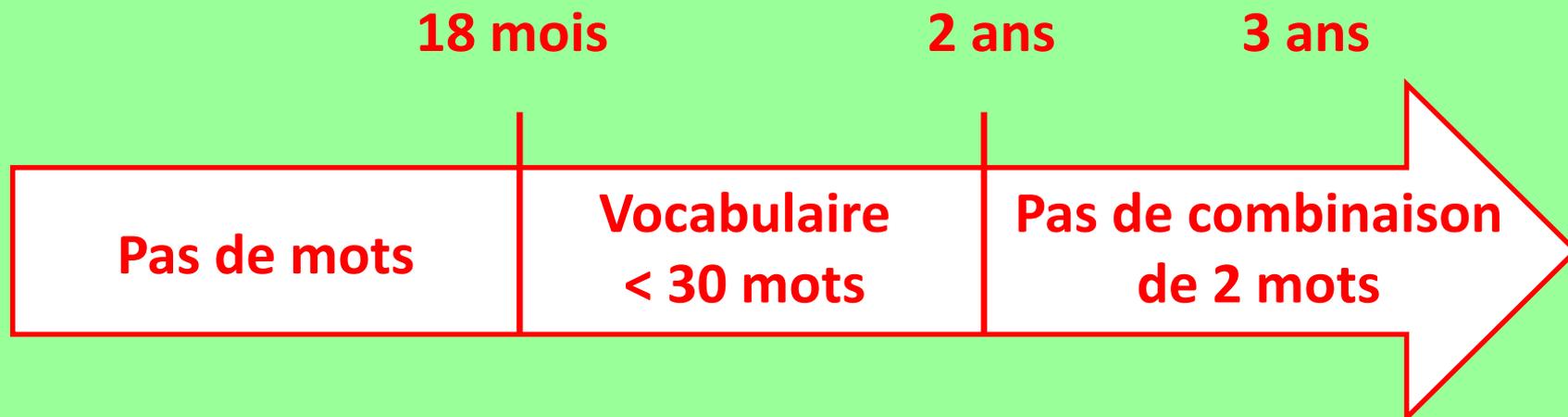
Le langage ORAL
(expression orale / compréhension orale)
n'est pas ou est mal automatisé.

Qu'est-ce que la dysphasie ?

C'est un trouble grave et durable du développement du langage qui perdure au-delà de 6 ans.

↪ Diagnostic vers 5-6 ans

Des signes qui alertent...



DYSPHASIE

=

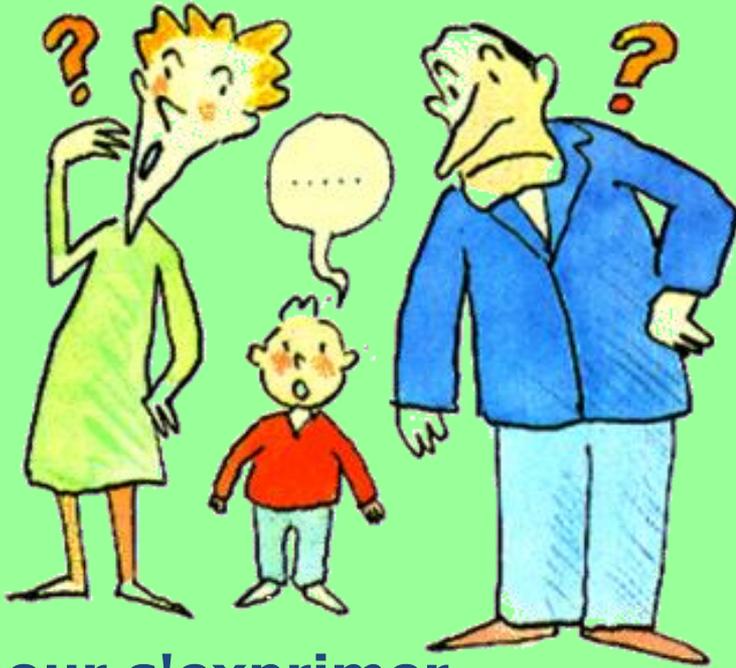
Trouble du langage oral :

la prise et la compréhension
de parole orale

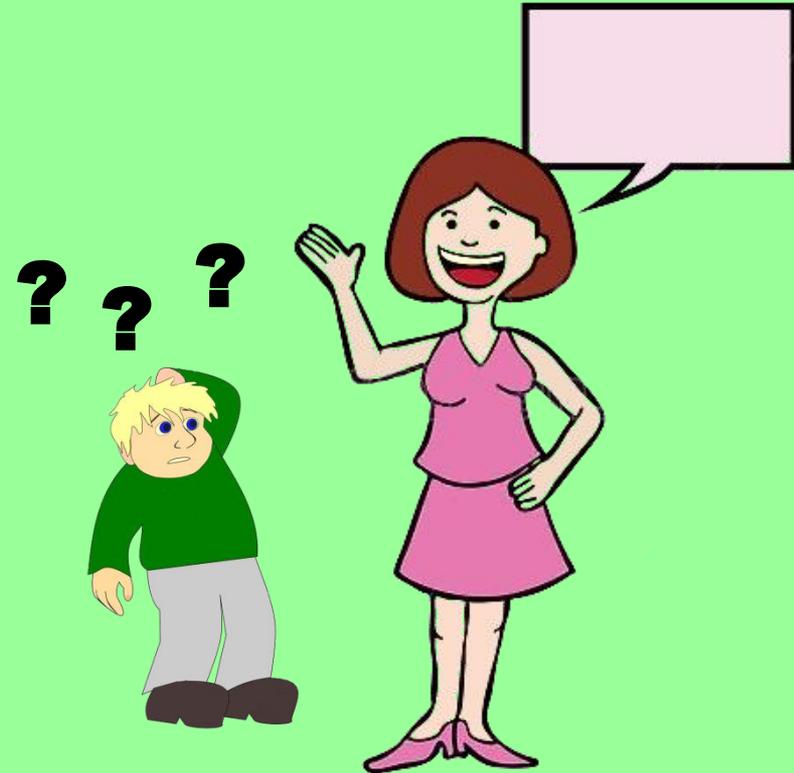


ne sont pas
ou sont mal automatisées.

Mais ils ont **des difficultés**



**pour s'exprimer
et donc se faire comprendre**
manque du mot, mais pas d'un
manque de vocabulaire (le mot
fait partie de son lexique. Par
exemple, il va parler du "truc à
tracer des traits" car il ne peut
convoquer le mot "règle").

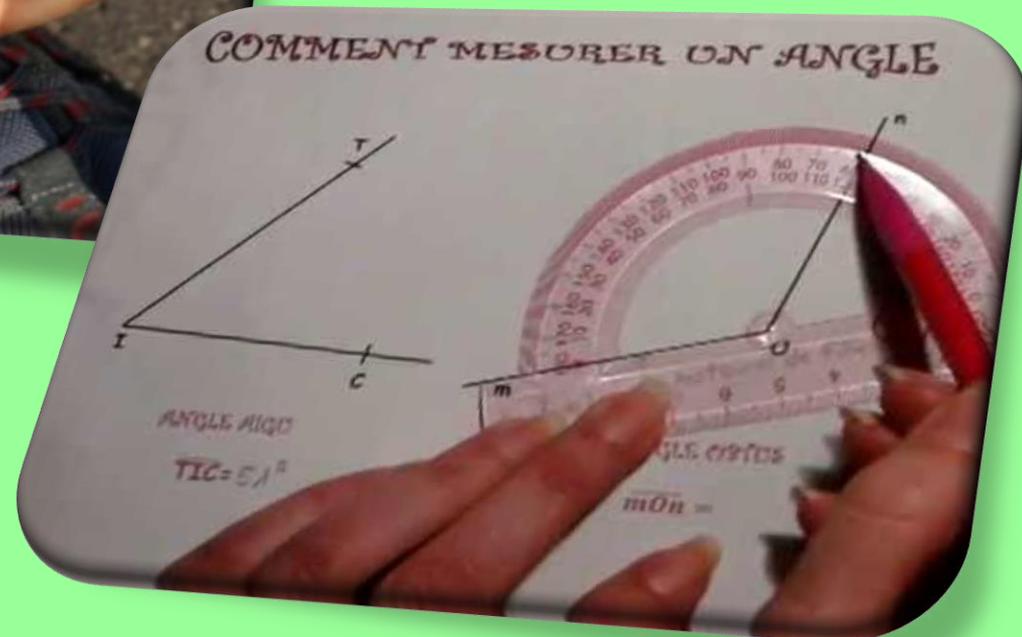


**et/ ou pour comprendre le
langage.**

La dysphasie peut être à dominante expressive.

L'élève dysphasique aura aussi des difficultés :

- à maîtriser et utiliser un registre de langage adapté.
- à formuler sa pensée (il oublie des informations ou, contraire, fait des redondances ; il ne respecte pas un ordre chronologique ou il y a des incohérences).
- à résumer.
- à respecter son tour de parole.
- à rester dans le sujet de conversation en cours.
- à prendre en compte le point de vue de l'autre.



DYSPRAXIE :

Le GESTE (conceptualisation / exécution)
n'est pas ou est mal automatisé.

Qu'est-ce que la dyspraxie ?



La dyspraxie est un **défaut de l'automatisation du geste.**

Les gestes ne peuvent être exécutés de manière automatique, alors que les commandes motrices et le système sensori-moteur sont intacts.



Les difficultés sont :

- dans le geste lui-même (ex : enfiler des chaussettes)
- dans la mémorisation du geste
- dans la vision (ex : voit les lettres d'un texte déformées) et l'orientation dans l'espace.

Les types de dyspraxie



Deux types principaux :

- les dyspraxies **gestuelles**.
 - la dyspraxie **visuo-spatiale** (c'est la plus courante).
- Elles sont généralement liées avec une prédominance.

Les conséquences de la dyspraxie

- Des troubles du développement moteur : lenteur, maladresse, mauvaise posture, organisation gestuelle désordonnée, chutes...
- De la douleur
- Une dysgraphie
- Des troubles oculaires
- Parfois des troubles de la parole
- Des difficultés attentionnelles

Les répercussions dans les apprentissages

□ En lecture

- Se perd, saute des mots, des lignes... finit par en perdre le sens.
- Difficulté à retrouver une information dans un texte.
- Mise en place plus difficile de la voie d'adressage dans la lecture
- Confusion des lettres visuellement proches à cause de leur forme et de leur orientation : p/q, b/d, h/n, f/t
- Dysorthographe

□ En **mathématiques**

- Des domaines sont préservés : logique, raisonnement, résolution de situations problèmes.
- Difficulté dans le **comptage** (des éléments sont oubliés ou comptabilisés plusieurs fois), dans **la lecture des grands nombres**.
De ce fait, la **conception** même **du nombre** peut être affectée.
- Difficulté dans la **lecture des nombres décimaux et des fractions**.

❑ En arts plastiques

- Difficultés dans les **activités graphiques**.
- Difficulté dans la **motricité fine** et le **bricolage**.
- Difficulté dans la **créativité** (organisation, planification).

❑ En histoire-géographie

- Difficultés dans l'utilisation des **frises chronologiques**.
- Difficulté dans la **lecture et le coloriage des cartes et des graphiques**.

□ En **EPS**

- Difficultés à **planifier**.
- Difficulté à **organiser les gestes**.
- Difficulté à **anticiper**.
- Difficulté à **réaliser les opérations rapidement**.

→ Donc des **performances moindres en sport collectif**

(placements, déplacements) et en natation (coordination).

Les **performances en sport individuel** seront **meilleures**.

Tous les dys auront des troubles des fonctions cognitives



La mémoire

Les fonctions
exécutives



Les praxies



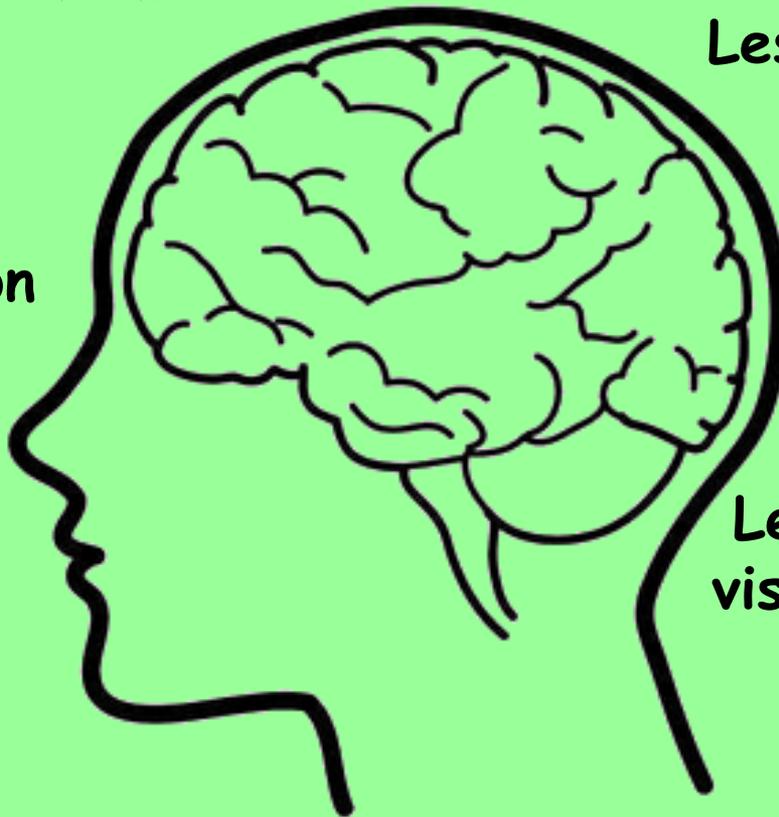
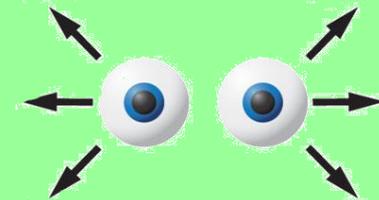
Le langage

Comment
vas-tu ?

L'attention



Les fonctions
visuo-spatiales



➤ Des difficultés à être attentif et concentré

Selon la nature du trouble, le déficit d'attention et de concentration :

- est premier
- ou, il est la conséquence des autres difficultés.



➤ Des difficultés à s'orienter dans l'espace

- Retrouver rapidement la salle de cours (en début d'année) ;
- Etre latéralisé ;
- Disposer correctement ;
- Classer, ordonner ;

↳ Planifier, s'organiser.

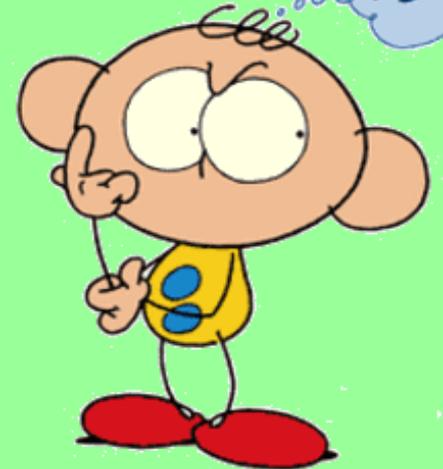
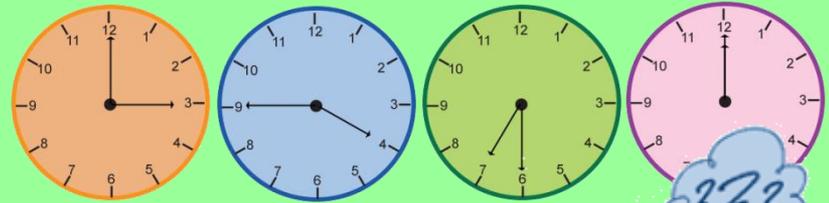


➤ Des difficultés à s'orienter dans le temps

Hier, aujourd'hui, demain ? Avant, après ?

→ La structuration temporelle est vraiment déficitaire.

↪ Le repérage sera toujours difficile.



➤ Des difficultés à mémoriser

Selon la nature du trouble, les problèmes de mémorisation peuvent se situer :

- dans la mémoire à court terme : mémoire auditive, mémoire visuelle, garder plusieurs informations à la fois dans la tête.

- dans la mémoire à long terme : retenir longtemps, aller rechercher dans sa mémoire une information pour l'utiliser.



Et vous AESH ?

Un élève porteur d'un trouble dys peut aussi avoir des fragilités dans les domaines suivants : attention-concentration, mémorisation et repères spatio-temporels. Et il a en général une mauvaise estime de lui-même.

L'AESH peut donc aussi être amené à :

- Reconcentrer régulièrement l'élève.
- L'aider à se repérer dans l'espace et dans le temps.
- L'aider à améliorer l'estime qu'il a de lui-même et la confiance qu'il se fait.

Pour les élèves dyspraxiques

- Assurer le secrétariat sous l'épellation et la dictée de l'enfant.
- Aider l'enfant à utiliser l'ordinateur.
- Faire des photocopies du cours.
- Adapter les exercices et les évaluations.
- Découper tout ou en partie pour l'élève. Coller pour lui.
- Tracer les figures géométriques sur ses explications.
- Faire les croquis, schémas et tableaux sur ses explications.
- Adapter le support écrit : police, taille de police, écartement des lettres et des mots, couleurs différentes d'une ligne à l'autre, aérer les textes, pas de texte en colonne, flouter les mots importants et les consignes, retirer les distracteurs images inutiles, lettrines...).
- Oraliser les consignes et leurs étapes.
- Ouvrir le livre à la page demandée. Aider à la manipulation des caches.
- Faire un aide-mémoire concernant les affiches de la classe.
- Aider au dénombrement en barrant à sa place.
- Poser les opérations.

- Aider l'enfant à utiliser Géogébra et la Trousse TGT.
- Sortir et ranger l'ordinateur.
- Transporter les outils.
- Compléter la frappe de l'élève.
- Préparer les fichiers à l'avance. Les classer. (pochettes ou dossiers ordi)
- Coller les impressions dans les cahiers.
- Scanner quand il y a lieu.
- Transférer sur une clé USB.
- Apporter une aide méthodologique
- Ranger les affaires
- Veiller à ce que l'élève prenne les affaires nécessaires pour la maison
- Aider à la prise des devoirs
- Organiser sa table
- Accompagner le déroulement des activités
- Aider aux toilettes, l'habillage/déshabillage.
- Porter le plateau ; découper les aliments.
- Accompagner l'élève dans ses déplacements.
- Aider à la mise en place d'un tutorat entre élèves.

Pour les élèves dyslexiques et dysphasiques

❖ En maternelle

Aide dans les actes quotidiens : passage aux toilettes, mettre son manteau, faire les lacets...à la cantine si besoin, installation au poste de travail.... Découper, coller, colorier...

Dans les regroupements ou ateliers : favoriser sa participation, son autonomie, participer à l'organisation matérielle de certaines activités.

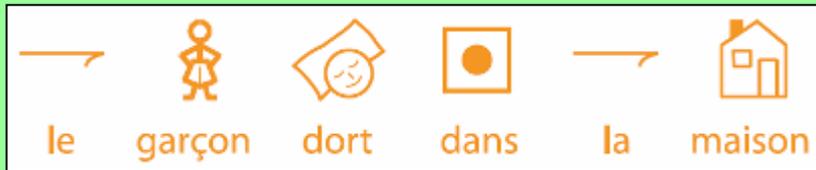
Apprendre l'organisation temporelle : calendrier, météo du jour, se déplacer sur une frise journalière, les anniversaires, les saisons.

Activités mathématiques : aide à la manipulation des objets et à la compréhension des consignes.

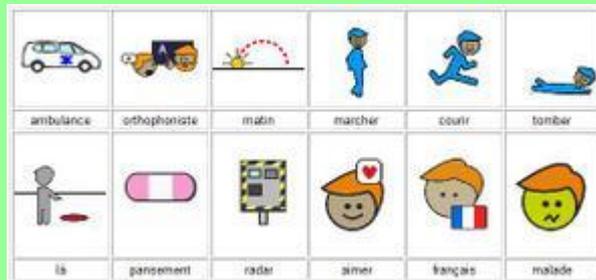
Aides à la compréhension verbale : se placer devant l'enfant, adapter sa parole : phrases courtes, vocabulaire simple, débit lent en séparant les mots, ajouter un visuel : gestes ou pictogrammes.

Avec de jeunes élèves :

- ❑ Utiliser des images, photos, pictogrammes pour aider l'enfant à comprendre et à se faire comprendre.



le Makaton



Axelia



Scléra picto's

- Attention, les gestes et les images ne doivent pas être utilisés pour remplacer le langage oral, mais pour y être associés afin de fournir à l'enfant un soutien.

❖ En primaire

Dès le CP, l'AESH doit gérer l'agenda de l'enfant. Il instaurera un code-couleur par matière afin de faciliter le repérage de l'élève (même couleur sur les cahiers que dans l'emploi du temps).

Et gérer les supports matériels de l'enfant : cahier aide-mémoire, ordinateur (enregistrement des fichiers, impression des documents, enregistrement sur clé USB).

Il peut être amené à adapter le matériel pédagogique, c'est-à-dire à concrétiser, en fonction de la demande de l'enseignant (avec supports visuels, images).

Par exemple, il peut faire un petit cahier de mots "outil" en y associant une illustration (traduire la notion en image) ou un schéma et aider l'enfant à utiliser ce cahier.

Il adapte les documents (police, taille de police, interligne, écartement des lettres et des mots, découpage syllabique, code couleur, aérer les textes...).

Il reformule la consigne à l'enfant avec pour support les adaptations réalisées. Ex : utilisation de pictogrammes, de modes opératoires ou toute aide visuelle ou/et verbale (mimiques, gestes...). Si nécessaire, il montre à l'enfant. Dans tous les cas, il s'assure que l'enfant a compris.

Il reprend les cours avant, pendant et après l'intervention de l'enseignant. Il peut imaginer ou schématiser les leçons.

Avec l'accord de l'enseignant, il peut adapter les questions sous formes de QCM, de texte à trous, de dictée à trous.

Il peut être secrétaire pour les exercices et les évaluations si nécessaire. L'enfant dicte alors ses réponses à l'AESH.

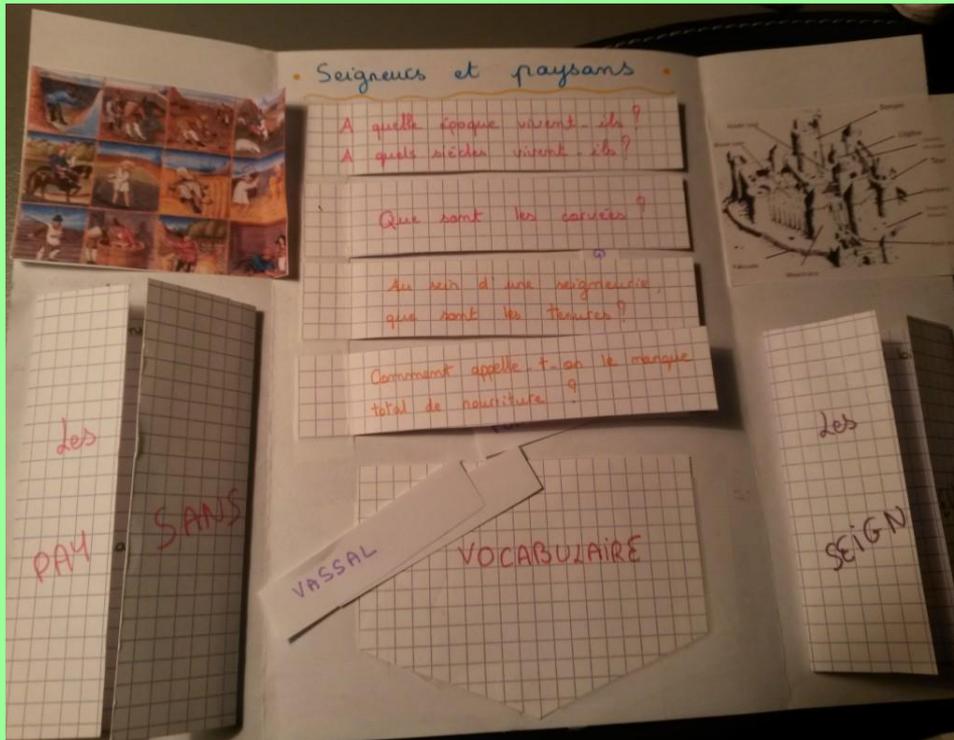
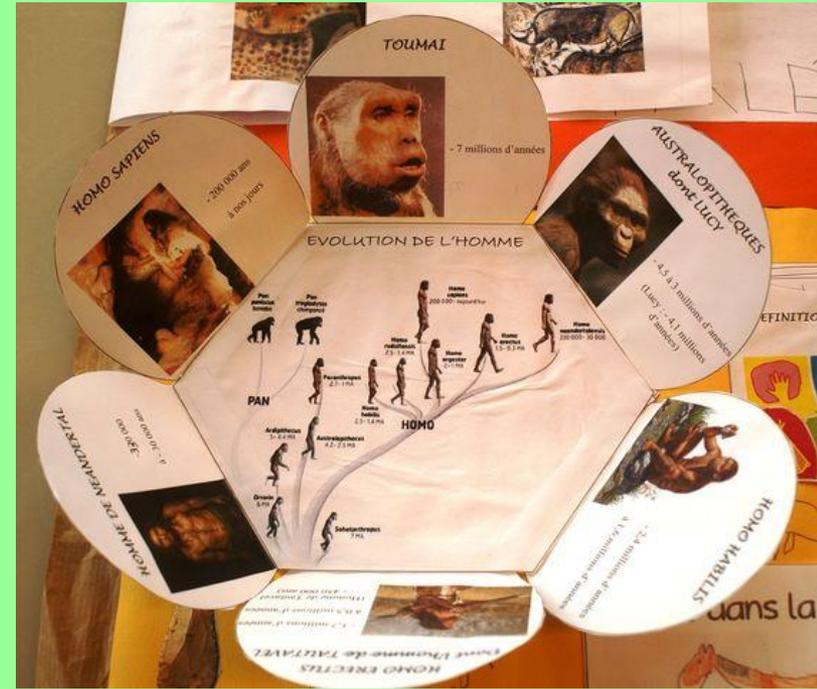
Avec l'accord de l'enseignant, l'AESH peut aussi faire faire les évaluations à l'oral, plutôt qu'à l'écrit (pour les dyslexiques) ou inversement (pour les dysphasiques).

Il met en place avec l'enseignant un aide-mémoire par matière. L'enseignant indique ce qu'il faut mettre dans ce carnet et l'AESH le fabrique, l'illustre.

Ex d'aide-mémoire : illustration des mots appris (photos, dessins...), tables d'addition...

Il prend le temps d'écouter les difficultés de l'enfant, de l'aider à s'exprimer et l'aide dans ses relations avec les autres.

Les lapbooks



❖ **Au cycle 3 et au collège**

Les adaptations précédentes sont maintenues, tout en ne perdant pas de vue 2 autres aspects :

- La mise en œuvre des adaptations ne doit pas se faire au détriment de la recherche d'autonomie du jeune. Dans ce sens, il est important de mettre un maximum d'aides à l'entrée en 6^e puis de les réduire progressivement.
- L'adolescent n'a, en général, pas envie de se marginaliser, mais, au contraire, cherche à "se fondre" et peut donc être en refus des aides proposées, voire de la présence de l'AESH.

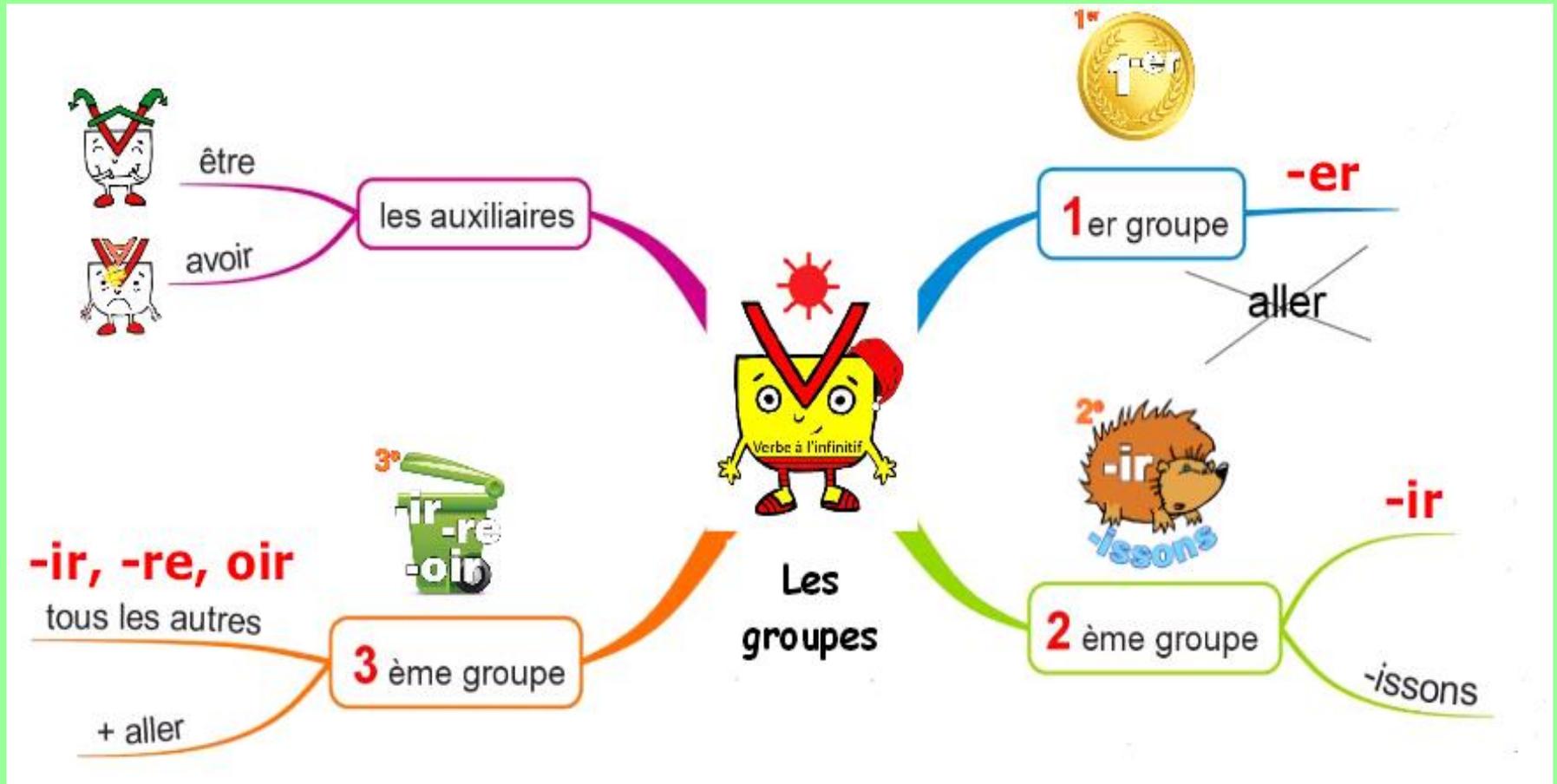
Si un ordinateur a été demandé et obtenu, l'AESH veillera au classement des fichiers, afin que l'élève puisse retrouver ceux-ci.

Il aidera le jeune dans la manipulation de l'ordinateur et des logiciels.

Il veillera à favoriser l'écoute sans écrit (lorsque l'élève écrit, il ne peut plus écouter) et pourra donc prendre les cours en notes.

Il incitera l'élève à choisir une couleur par matière, pour pallier aux difficultés d'organisation.

Les cartes mentales (heuristiques)



Partie entière						Partie décimale			
Classe des milliers			Classe des unités simples						
c	d	u	c	d	u	dixièmes	centièmes	millièmes	
1	2	3	4	5	6	,	7	8	9
						,			

Le rôle de l'AESH dans les Troubles des Fonctions Cognitives

❖ Soutenir l'attention et la concentration

Il invite l'élève, autant que nécessaire, à se reconcentrer, à regarder, à écouter, à se remettre à la tâche. Il l'incite à participer au cours, à poser des questions, tout en veillant aussi à canaliser sa prise de parole, à apprendre à attendre son tour, à rester dans le sujet et à écouter les autres.

Il élimine les objets parasites (trousse, agenda) pour ne laisser que le nécessaire.

Il fait référence à des situations quotidiennes "parlantes" pour l'élève.

Il veille à avoir une attitude adaptée : à la fois savoir rassurer, calmer, motiver, encourager, mais aussi, quand la situation l'exige, cadrer et réprimander.

❖ Aider au repérage spatio-temporel

Il fait plusieurs fois les trajets, en donnant à l'élève des points de repère.

Il aide l'élève à mettre en place des couleurs différentes par matière (dans l'emploi du temps, sur les livres, cahiers...), avec report de ces couleurs dans le cahier de textes, et l'emploi du temps.

Il l'aide à classer ses documents (par exemple dans le classeur) et à savoir gérer son classement ; il veille à ce que l'élève écrive au bon endroit, et sans rien oublier, dans le cahier, dans l'agenda...

Il organise ou aide à organiser le cartable, le casier, le plan de travail : gommettes, repères visuels, répétition du rangement.

Il aide à la compréhension des notions spatiales, en utilisant des moyens kinesthésiques (ex : en géométrie, mimer avec les bras l'angle droit, les droites parallèles, les droites sécantes) ou des moyens mnémotechniques (exemple : convoquer le mot "orangeu" pour repérer l'ouest et l'est).

Il aide l'élève à gérer son agenda : je barre en fluo ce que j'ai fait, je mets une étoile rouge sur ce qui est évaluations prévues.

Il matérialise le temps donné pour faire un exercice.

Il met en place un balisage auditif (oral) et / ou visuel :
Voilà où nous en sommes, voilà ce que nous avons fait,
voilà ce qu'il nous reste à faire... En évaluation, indiquer
régulièrement le temps restant.

Avec l'accord de l'enseignant, il segmente le travail en petites étapes.

❖ Favoriser la compréhension

Il explique les mots de vocabulaire ; il ajoute des supports visuels ; il rappelle le sens des mots polysémiques ; il explique les implicites.

Il répète les consignes, y compris plus lentement. Si besoin, il les reformule et les décompose.

Il fait verbaliser par l'élève le travail à faire, les étapes à suivre, pour s'assurer de sa bonne compréhension.

Il vérifie que l'élève comprend bien l'objectif du cours, du travail à faire.

Il fait le lien avec ce qui a été fait au cours précédent.

Il adapte les supports écrits pour les aérer et mettre en évidence l'important.

Il schématise les problèmes ; il apprend à l'élève à faire des cartes mentales si ça l'aide.

❖ Développer la mémorisation

Il surligne ce qui est important dans les documents, dans la trace écrite.

Il l'aide à se constituer des aide-mémoires et à savoir s'en servir.

Il utilise des moyens mnémotechniques, chaque fois que possible.

Il aide l'élève à se souvenir en faisant visualiser la scène, l'endroit, le contexte d'apprentissage. "Souviens-toi, jeudi dernier, on a..."

**Et sans oublier
que l'on n'est pas « dys »
qu'à l'école...
mais dans toutes les
dimensions de sa vie...**